



ANDELSBOLIGFORENINGEN ANTARESVÆNGET

HUSORDEN OG REGLER FOR CARPORTE

1. Husorden

Det er husordenens formål at supplere vedtægterne ved at fastlægge nødvendige uddybende regler, som skal virke til at:

- Sikre grundlaget for et godt nabo- og fællesskab
- Sikre foreningens vedligeholdelse af foreningens ejendom.
- Skabe et godt klima, tryghed og tilfredshed blandt beboerne

Reglerne skulle samtidig være et led i bestræbelserne på at holde foreningens område i pæn og ordentlig stand, med lavest mulige vedligeholdelsesomkostninger til følge.

Husk at det er os selv der - igennem huslejen - skal betale istandsættelsen af det der ødelægges.

1.1 Affald

- Alt affald skal lægges i affaldskurvene og affaldsspandene.
- Henkastning af kapsler, flasker, cigaretskodder, papir m.m. er forbudt.
- Affald fra brug af fælleshus, som ikke kan være i fælleshusets affaldsspande skal bortskaffes af lejer selv.
- Bortskafning af storskrald er beboernes eget ansvar. Genbrugspladsen Rimbuen 47 kan anvendes til aflevering af storskrald og haveaffald alle dage. Husk dog fortsat at jord og plastic ikke deponeres her.

1.2 Fællesarealer

- Foreningen besluttede på Generalforsamlingen 2004 at afsætte penge til en gartner der skal vedligeholde foreningens fællesarealer.
- Snerydning fra vejmidte ind til egen hoveddør incl. trapper, påhviler den enkelte andelshaver.
- Gennemgangsportene skal holdes fri til passage.

1.3 Haver

- Det påhviler den enkelte andelshaver at vedligeholde haverne så de fremtræder præsentable.



1.4 Hegnsregler

- Levende hegn skal være bøgehæk.
- Hegn langs fælles friarealer samt langs de udlagte vejarealer må ikke være højere end 180 cm., dvs. ud mod parkeringspladsen, fællesarealet og skellet (hus nr. 1-5, 7 og 11-39).
- Hækken må ikke være højere end 150 cm internt i vænget og i skellet mellem naboerne (hus nr. 6-37 og 40-48).
- Hækken må ud mod Damgårdsstien ikke være højere end 150 cm.
- For nærmere detaljer se lokalplan.

1.5 Husdyr

- Hver husstand må eje to husdyr, fremadrettet.
- Det er lovmæssigt bestemt at alle hunde skal være lovpligtig forsikret.
- Ejeren af et husdyr er forpligtet til at erstatte den skade dyret evt. forvolder på foreningens ejendom.
- Det påhviler den enkelte husdyrholder, at sørge for at dyret ikke ved støj, herunder langvarig gøen og hulen eller ved lugt, hærværk, bidsk optræden eller på anden måde er til gene for de øvrige beboere.
- Indenfor bebyggelsens område skal husdyret (hund/kat) føres i snor, og det må ikke overlades til børn eller personer, som ikke har den fornødne myndighed over dyret.
- Husdyr må ikke luftes på legepladser og boligtageren er ansvarlig for at et husdyr ikke besørger på bebyggelsens fortove, friarealer og grønne områder. Såfremt et husdyr forretter sin nødtørft et af de nævnte steder, påhviler det boligtageren at fjerne dets efterladenskaber.
- Alle beboere skal have deres husdyr registreret hos bestyrelsen. Det er beboeren selv der skal sørge for at registreringen er opdateret.

1.6 Klager

- Alle former for klager fremsendes skriftligt til bestyrelsen.

1.7 Køretøjer

- Cykler og knallerter henstilles på eget område eller i de dertil indrettede stativer.
- Stisystem er til for gående og cyklende (Hovedsti).
- Knallertkørsel er forbudt.
- Parkering af personbiler og motorcykler må ikke finde sted på boligområdet uden for de etablerede parkeringspladser. Parkering foran bom er ikke tilladt og den skal lukkes efter brug.
- Lastvogne over 3.500 kg samt campingvogne og uindregistrerede motorkørertøjer må jf. politivedtægten ikke henstilles på boligområdet.



1.8 Musik

- Benyttelse af radio, fjernsyn m.m. og musikinstrumenter skal ske med fornøden hensyntagen til naboerne.
- I de sene aften- og nattetimer bør der vises særlig hensyn ved at lukke vinduer og døre, samt at dæmpe ned, så man ikke forstyrrer de andre naboers nattero.
- Ved private fester bør naboerne i øvrigt informeres i god tid forinden om støj efter klokken 24.

1.9 Pas på børnene

- Det er farligt at lege på parkeringspladsen og hovedstien. Benyt legeplads og friarealerne.

1.10 Støjende arbejde

- Skal der bores med slagboremaskine, slås græs eller udføres andet støjende arbejde skal dette ske i dagtimerne og aldrig senere end kl. 19.30.

1.11 Udvendig vedligeholdelse af bygninger

- Den enkelte andelshaver har pligt til at informere bestyrelsen om evt. skader på bygninger, således at bestyrelsen kan drage omsorg for at skaden udbedres inden den breder sig.

1.12 Procedure til rekvirering af VVS ved stoppet afløb:

- Andelshaver efterser og renser vandlås i afløbet
- Hvis afløbet stadig er stoppet, rekvireres Albertslund VVS tlf: 43 62 42 70 og bestyrelsen underrettes pr. mail
- Albertslund VVS efterser vandlås for at se om den er rensset korrekt
- Såfremt vandlåsen er ren, renser Albertslund VVS afløbet og foreningen betaler regningen.

1.13 Procedure ved udfald af boligens varmeunit

- Tjek med 1-2 naboer om de har varmt vand
- Tjek med Albertslund forsyning om der er driftsforstyrrelser i området - tlf: 43 68 68 88 / Vagten: 40 11 86 91
- Hvis naboerne har varmt vand, og der ikke er driftsforstyrrelser, rekvireres Albertslund VVS tlf: 43 62 42 70 og bestyrelsen underrettes pr. mail
- Albertslund VVS reparerer Pantec installationen og foreningen betaler regningen



2. Regler for carporte

2.1 Ejerforhold

- Alle carporte ejes af Andelsboligforeningen Antaresvænget. Der henvises i øvrigt til foreningens vedtægter § 2.

2.2 Hvem kan leje

- Alle medlemmer i Andelsboligforeningen Antaresvænget, som på tidspunktet for lejemålets indgåelse, ikke er i restance med boligafgiften eller andet til foreningen. Hver bolig kan dog kun leje én carport.
- I særlige tilfælde, hvor det ikke er muligt, at leje alle carportene ud, kan der dispenseres fra denne regel. Bestyrelsen kan i sådanne tilfælde leje op til 2 carporte ud til samme bolig i Antaresvænget, eller udleje til boliger fra andre vænger beliggende på matr. 11a, 11d og 11h Herstedvester by, Herstedvester.
- Dog under hensyntagen til, at der altid skal være parkeringsmulighed for Antaresvængets beboere.

2.3 Opsigelse

- Opsigelse kan fra lejers side ske med 3 måneders varsel frem til den første i en måned.
- Med henvisning til sidste afsnit under HVEM KAN LEJE, kan bestyrelsen med 1 måneds varsel frem til den første opsigelse lejere fra andre vænger end Antaresvænget.

2.4 Genudlejning

- Andelshavere fra Antaresvænget, der står på en venteliste, der føres af bestyrelsen, har fortrinsret til ledige carporte. Det er ene og alene bestyrelsen der forestår udlejningen.
- Opmærksomheden henledes i øvrigt på bestemmelsen om hvem der kan leje.
- Carporten følger ikke en bolig i forbindelse med salg.
- Brugsretten til carporten vil altid høre til den lejer/lejlighed der har betalt for lejeperioden. Også ved fraflytning eller dødsfald. Når lejeperioden er slut, vil carporten gå videre til den næste på ventelisten. Det vil typisk være den 1. i en måned.

2.5 Eksklusion

- Der henvises til foreningens vedtægter § 21.
- Ekskluderes et medlem af foreningen efter ovennævnte paragraf, bortfalder samtidig brugsretten til carporten og bestyrelsen kan udleje den til anden side.

2.6 Vedligeholdelse

- Vedligeholdelse foregår på bestyrelsens vegne.

2.7 Månedlig leje

- Den månedlige leje er fastsat til kr. 200,- gældende fra d. 1. maj 2025.
- Eventuelle justeringer af prisen kan kun vedtages på generalforsamling i henhold til foreningens vedtægter i § 25 stk. 1.